

č.j.82/17-1

PÍSEMNÁ VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu
na stavební práce

Oprava MK v obci Horšice část Újezd
(Stavební úpravy místní komunikace)

Zadavatel :

Obec Horšice, Horšice 7, 334 55 Horšice

1. PREAMBULE

Tato výzva a textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek vyzvaných zájemců v rámci zadání zakázky malého rozsahu na stavební práce (dále jen veřejná zakázka), jejíž předpokládaná cena nepřesáhne 2.000.000,- Kč bez DPH.

Při zadání veřejné zakázky malého rozsahu není zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon). Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.

Výzva se řídí zákonem č. 134/2016 Sb. O zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a zjednodušené podlimitní řízení.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je úprava podloží MK + nový asfaltový povrch na pozemcích v k.ú. Újezd u Horšic par. č. 547/8 a část pozemku par. č. 555/4 . Oba pozemky vedené v katarstru jako ostatní plocha, ostatní komunikace.

2.2 POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět veřejné zakázky není členěn na stavební objekty. Jedná se o úpravu podloží MK a nový asfaltový povrch.

2.3 VÝKAZ VÝMĚR

Zadávací dokumentace obsahuje výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí.

2.3.1 Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr prohlídkou a měřením přímo na místě a popř. nejasnosti konzultovat se starostou obce.

3. LHŮTA PRO PROVEDENÍ STAVBY

3.1 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby 3.7.2017
3.1.2. Požadovaný termín dokončení stavby 30.9.2017
Místem plnění je katastrální území Újezd u Horšic.

3.2 TERMÍN DOKONČENÍ STAVBY

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení stavby je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po limitním termínu.

3.3 PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení stavby dodržet a předpokládaný termín zahájení stavby se zpozdí o více jak 14 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit. Lhůta plnění navržená uchazečem v nabídce musí zůstat zachována (popřípadě ji lze pouze zkrátit).

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

4.1 OBCHODNÍ PODMÍNKY PRO DODÁVKU STAVBY

Obchodní podmínky na dodávku stavby vypracované ve formě a struktuře smlouvy o dílo, předkládá dodavatel jako součást nabídky.

4.2 ZÁVAZNOST NÁVRHU SMLOUVY FORMOU SOUHRNU SMLUVNÍCH DOHOD

Návrh smlouvy formou Souhrnu smluvních dohod předložený dodavatelem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu.

4.3 PLATNOST NABÍDKY

Dodavatel je svým návrhem smlouvy vázán do 28.6. 2017. Dodavatel, jehož nabídka bude zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, je pak svým návrhem vázán až do podpisu příslušné smlouvy, nejpozději však do 28.6.2017.

5. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

5.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení stavby včetně daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzovní vlivy, obecný vývoj cen, likvidace odpadů, skládkovné, apod.)

5.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby, tj. uvedením cen za jednotlivé části stavby. Formulář pro uvedení nabídkové ceny v požadovaném členění je součástí zadávací dokumentace. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých stavebních objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

5.3 POLOŽKOVÉ ROZPOČTY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentaci předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v tištěné formě a v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých stavebních objektů předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být součástí nabídky uchazeče.

5.4 ZMĚNA VÝKAZU VÝMĚR

Pokud zadavatel na základě žádosti vyzvaných dodavatelů o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr apod., je uchazeč povinen tuto změnu zahrnout do svých položkových rozpočtů. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

5.5 PLATNOST CENY

Nabídková cena musí být platná nejméně do 31.12. 2017.

6. PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Cena za dílo bude uhrazena na základě daňového dokladu (dále jen faktura) vystaveném zhotovitelem po převzetí stavby objednavatelem formou předávacího protokolu. Fakturu uhradí objednavatel dvěma splátkami do výše sjednané ceny a to nejpozději do data splatnosti uvedené faktury.

6.2 PODMÍNKY PŘEKROČENÍ NABÍDKOVÉ CENY

Překročení nabídkové ceny je možné za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Překročení nabídkové ceny je možné i v případě, že zadavatel při plnění veřejné zakázky rozhodne o provedení stavebních prací, které nebyly předmětem veřejné zakázky a které nebyly sjednány smlouvou.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

7.1 ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Vzhledem k tomu, že zadavatel k podání nabídky vyzval dodavatele, o jejichž odborné způsobilosti je přesvědčen a že se jedná o dodavatele, kteří dané služby běžně na trhu poskytují, vyžaduje zadavatel prokazování kvalifikace pouze v rámci základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů.

8. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

8.1 SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- 2.1.1 který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické

osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- 2.1.2 který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- 2.1.3 který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- 2.1.4 na jehož majetek není prohlášen konkurs nebo návrh na prohlášení konkursu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele nebo vůči němuž není povoleno vyrovnání nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- 2.1.5 který není v likvidaci;
- 2.1.6 který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- 2.1.7 který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- 2.1.8 který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- 2.1.9 který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

8.2 ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů prohlášením.

9. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

9.1 SPLNĚNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Profesní kvalifikační kritéria prokazuje uchazeč předložením

- 2.1.10 výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- 2.1.11 dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

9.2 DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží živnostenský list včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zájemce zapsán podle zvláštních právních předpisů.

9.3 FORMA DOKLADŮ OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel předloží oprávnění k podnikání a výpis z obchodního rejstříku ve fotokopii listiny (nemusí být úředně ověřena).

9.4 LHŮTA PRO PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

9.5 NEPROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

10. OBSAH A FORMA NABÍDKY

10.1 NABÍDKA

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy (formou návrhu smlouvy o dílo) podaný dodavatelem. Nabídka bude dále obsahovat zadavatelem

stanovené další dokumenty jako součást nabídky (součást návrhu smlouvy).
Nedílnou součástí nabídky budou i doklady prokazující kvalifikaci a nejméně tři reference o provedených stavbách (nelze se prokazovat zapůjčenou referencí).

10.2 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče musí být podána v písemné podobě v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem NEOTEVÍRAT.

10.3 INFORMACE O JAZYCE NABÍDKY

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

10.4 ČLENĚNÍ NABÍDKY A DOKUMENTACE, OBSAH

Nabídka musí obsahovat

2.1.11.1 Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky, uložená za krycím listem nabídky)

2.1.11.2 Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo musí být podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Nedílné součásti nabídky uchazeče musí být

2.1.11.2.1 Prohlášení dodavatele o splnění základních kvalifikačních předpokladů

2.1.11.2.2 Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

2.1.11.2.2.1 Živnostenský list

2.1.11.2.2.2 Výpis z obchodního rejstříku

2.1.11.2.3 Položkové rozpočty

2.1.11.2.4 Reference

11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

11.1 ADRESA PRO VYŽÁDÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je součástí této písemné výzvy k podání nabídky.

11.2 OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou

- 11.4.1. Tato textová část zadávací dokumentace
- 11.4.2. Formulář Krycí list nabídky
- 11.4.3. Výkaz výměr

11.3 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Vyzvaný dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Obec Horšice, Horšice 7, 334 55. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Kontaktní osoba Miroslav Čepický, e-mail: horsice@obec-horsice.cz.

11.4 POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči nebo zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům nebo zájemcům, kteří byli k podání nabídky vyzváni.

11.5 ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadávací dokumentace nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11.6 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy bez udání důvodů.

Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

12. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

12.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 7.6.2017 ve 14:00 hod.

12.2 ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně podat na adresu: Obec Horšice, Horšice 7, 334 55.

Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je paní Václava Homolková tel. 377986666.

12.3 TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 7.6.2017 v 16.00 hod. v sídle Obecního úřadu v kanceláři starosty. Při otevírání obálek s nabídkami budou přítomni členové komise. Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez přítomnosti zástupců uchazečů.

12.4 PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou Obecního úřadu Horšice na adrese výše uvedené.

12.5 PODÁNÍ NABÍDKY PO STANOVENÉ LHŮTĚ

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

13. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

13.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základní kritéria pro zadání veřejné zakázky jsou:
výše nabídkové ceny,
nejbližší termín zahájení stavby a časové rozmezí její realizace,
dodržení termínu ukončení realizace stavby
nejméně tři reference o provedených stavbách.

13.2 HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede zadavatel, popřípadě komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem dodavatelům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY

14.1 VYŘAZENÍ NABÍDKY

Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky dodavatele z hodnocení. Zadavatel nemá povinnost informovat písemně dodavatele o tom, že jeho nabídka byla vyřazena.

14.2 POVINNOST UZAVŘÍT SMLOUVU

Pokud se z jakéhokoliv důvodu na straně zadavatele vyskytnou okolnosti, pro které zadavatele nemůže nebo nechce uzavřít smlouvu, má zadavatel právo odmítnout všechny předložené nabídky a smlouvu neuzavřít. Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

15. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Identifikační údaje zadavatele

Název: Obec Horšice
Sídlo: Horšice 7, 334 55 Horšice
Identifikační číslo: 00256609

V Horšicích, dne 22.5.2017



.....
razítko obce



Miroslav Čepický
starosta Obce Horšice